



**COMUNE DI ALTISSIMO**  
*(Provincia di Vicenza)*

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**COPIA**

**ANNO 2024**  
**N. 11 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2024.**

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di Marzo alle ore 20:30 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale. Eseguito l'appello risultano:

		Presente/Assente
Trevisan Omar Loris	Sindaco	Presente
Farinon Lorella	Assessore	Presente
Ponza Fausta Antonella	Assessore	Presente

N. Presenti 3    N. Assenti 0

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale Mingardi Monica Elena.

Il/La Sig./ra Trevisan Omar Loris nella sua qualità Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2024.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge n. 4/2004 “Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”, che interviene a tutela del diritto di accesso delle persone con disabilità ai servizi informatici e telematici della Pubblica Amministrazione con lo scopo, in applicazione del principio costituzionale di eguaglianza, di abbattere le “barriere” che limitano l'accesso dei disabili agli strumenti della società dell'informazione e alla partecipazione democratica, per una migliore qualità della vita;

Dato atto che per accessibilità si intende la capacità dei sistemi informatici di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari;

la disposizione di cui al presente atto si colloca nell'ambito delle misure che favoriscono la trasparenza degli enti pubblici.

Richiamati:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 01.03.2005 n. 75 di attuazione della L. n. 4/2004 per la determinazione di criteri, principi operativi e organizzativi generali per l'accessibilità agli strumenti e sistemi informatici;
- il Decreto ministeriale 08.07.2005 di definizione dei requisiti tecnici e metodologie per la verifica dei siti web pubblici;
- il D. Lgs. n. 82 /2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale”;
- il D.L. n. 179/2012 recante “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, convertito con Legge n. 221/2012, il quale apporta alcune modificazioni alla Legge n. 4/2004 e al Codice dell'amministrazione digitale;
- la circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale recante “Aggiornamento della circolare AgID n. 61/2013 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle Pubbliche Amministrazioni”, che abroga e sostituisce la circolare n. 61/2013;

Visto il decreto legislativo n. 106/2018 recante “Riforma dell'attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici”, che aggiorna e modifica la Legge n. 4/2004;

Considerato che il suddetto decreto recepisce la direttiva europea che prevede l'obbligo di accessibilità per i siti web e le app mobili nonché ulteriori obblighi tra cui la pubblicazione della dichiarazione di accessibilità;

Viste le Linee Guida AgiD sull'accessibilità degli strumenti informatici aggiornate al 21/12/2022, che forniscono requisiti e metodologie ai quali le Pubbliche Amministrazioni dovranno attenersi al fine di valutare lo stato di conformità;

Richiamato il citato D.L. n. 179/2012 che all'articolo 9 “Documenti informatici di tipo aperto”, introduce con il comma 7 l'obbligo, a carico delle pubbliche amministrazioni, di pubblicare nel proprio sito web, entro il 31 marzo, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente;

Considerato che con delibera n. 50/2013 dell'ANAC e con successiva delibera n. 1310/2016, è stato precisato che gli stessi vanno inseriti nella sezione “Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati”;

Visto il documento allegato A) al presente atto deliberativo: “Obiettivi di accessibilità per l'anno 2024”, che elenca gli obiettivi annuali di accessibilità del Comune di Altissimo;

Acquisito il parere tecnico di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Con votazione unanime favorevole, espressa nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1) Di approvare, per le ragioni in premessa indicate, gli “Obiettivi di accessibilità per l’anno 2024” del sito internet del Comune di Altissimo, nel documento allegato A) al presente atto deliberativo di cui forma parte integrante e sostanziale;

2) Di pubblicare il presente provvedimento e relativo allegato nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione di primo livello “Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”;

Con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000 stante la necessità di rispettare i termini di legge.

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2024.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, commi 1 e 2, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Li, 25/03/2024

La Responsabile di Area

Dott.ssa Monica Elena Mingardi  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Trevisan Omar Loris  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

Il Vice Segretario Comunale

Monica Elena Mingardi  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico dal 25/03/2024 al 09/04/2024 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. N.267/2000, Art.32 commi 1 e 2 Legge 69/2009.

Li, 28/03/2024

Il Vice Segretario Comunale

Monica Elena Mingardi  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

### ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 25/03/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. La deliberazione stessa diverrà esecutiva il giorno 05/04/2024, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Li, 28/03/2024

Il Vice Segretario Comunale

Monica Elena Mingardi  
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

---

Copia conforme all'originale.



**COMUNE DI ALTISSIMO**

(Provincia di Vicenza)

**OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2024**

*Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale*

*n. 11 del 25/03/2024*

Sommario

**OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L'ANNO 2024** ..... 1  
**DESCRIZIONE** ..... 3  
**OBIETTIVI**..... 4

# DESCRIZIONE

## 1. PREMESSA

Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare, entro il 31 marzo di ogni anno, gli obiettivi di accessibilità relativi all'anno corrente, come ribadito anche nelle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici (capitolo 4 paragrafo 2) e dalla linea di azione CAP3.PA.LA09 del Piano Triennale per l'informatica nella PA edizione 2024-26, e lo stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro, come stabilito dal Decreto legge n. 179/2012, articolo 9, comma 7.

## 2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione ente	COMUNE DI ALTISSIMO
Sede legale	Via Roma 1 – 36070 Altissimo (VI)
Indirizzo PEC	<a href="mailto:protocollo.comune.altissimo.vi@pecveneto.it">protocollo.comune.altissimo.vi@pecveneto.it</a>
Sito Web	<a href="http://www.comune.altissimo.vi.it">www.comune.altissimo.vi.it</a>

## 3. STATO DI FATTO

Il Comune di Altissimo è un ente locale che svolge le funzioni fondamentali proprie stabilite dalla Legge e dallo Statuto e quelle trasferite/delegate dallo Stato e dalla Regione. L'organizzazione del Comune è disciplinata dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'8 gennaio 2024 è stato rilasciato in rete il nuovo sito istituzionale dell'Ente sviluppato e gestito dalla società Kibernetes Srl di Silea (TV) i cui contenuti sono stati concordati e definiti con il Responsabile per la transizione digitale.

Il portale istituzionale, finanziato con risorse PNRR, è stato realizzato basandosi sul modello messo a disposizione da Designers Italia e rispetta ogni requisito richiesto in termini di architettura dell'Informazione e template html. È nativamente dotato di ogni strumento necessario, dal sistema per la prenotazione di appuntamenti alla richiesta di assistenza/contatti implementabile in brevissimo tempo.

Per garantire l'accessibilità il nuovo sito istituzionale utilizza le metodologie, gli strumenti e le linee guida indicate dall'AGID, inoltre applica il "responsive web design" (RWD), ovvero è in grado di adattarsi graficamente in modo automatico ed ottimale al dispositivo con il quale viene visualizzato (Computer, Tablet, Smartphone, ecc.) in un'ottica di maggiore fruibilità.

La semplicità d'uso è stata il leit motiv del sito, pensato per rendere più efficace ed immediata la comunicazione dei servizi offerti e delle notizie, con una più facile navigazione da parte dell'utente (pacchetto cittadino informato).

Sono stati realizzati dei percorsi di navigazione tematici dedicati che consentono agli utenti di trovare le informazioni di cui necessitano in modo semplice e rapido, mediante dei tasti a "mattonella" presenti sull'Home page la quale si compone anche di una serie di sezioni fisse e altre dinamiche visualizzabili solo nel caso vi siano contenuti (es. Notizie, Eventi, ecc.).

La realizzazione dei servizi digitali e l'evoluzione tecnologica e funzionale dello sportello telematico dell'ente (pacchetto cittadino attivo) hanno previsto l'attivazione di due servizi digitali quali la richiesta delle pubblicazioni di matrimonio e di accesso agli atti oltre alla già menzionata possibilità di fissare appuntamenti, di inviare segnalazioni all'ente e di iscrivere gli alunni ai servizi scolastici (mensa e trasporto) gestiti dal Comune.

Per garantire l'accessibilità il nuovo sito istituzionale utilizza le metodologie, gli strumenti e le linee guida indicate dall'AGID

Tutti i contenuti di carattere istituzionale, di informazione e di utilità per i cittadini sono curati dai singoli uffici in base alle proprie competenze.

Il Comune adempie anche agli obblighi di pubblicazione e di comunicazione dei dati relativi alla sezione "Amministrazione Trasparente" il cui ripopolamento è obiettivo di performance collettiva per l'anno 2024.

## OBIETTIVI

Formazione		Costante
	Accrescere le capacità tecniche degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e favorire l'autonomia degli stessi relativamente alla risoluzione di problemi tecnici. Aspetti normativi in materia di accessibilità. Sensibilizzare e formare il personale che produce i documenti informatici pubblicati on line perché siano rispettati i requisiti di accessibilità, evitando scansioni o uso di immagini e utilizzando esclusivamente il formato aperto. Guidare alla progettazione di un linguaggio accessibile non solo nella sostanza ma anche nella forma.	
Sito web istituzionale	Mantenere la conformità della struttura del sito alla normativa vigente.	31/12/2024
Servizi digitali	Facilitare l'accesso ai servizi e alla modulistica a servizio dell'utenza mantenendo quest'ultima aggiornata, evitando scansioni o uso di immagini e utilizzando esclusivamente il formato aperto.	31/12/2024
Organizzazione del lavoro	A seguito della messa on-line del nuovo sito istituzionale: 1) revisionare e pubblicare i documenti e le pagine del sito 2) semplificare e aggiornare i contenuti; 3) attivare analisi attraverso Web Analytics Italia.	31/12/2024

Telelavoro/postazioni di lavoro	Consentire il ricorso, in casi particolari, a tale forma lavorativa anche se allo stato attuale non sono richiesti ausili hardware e/o software da parte di dipendenti con disabilità.	31/12/2024, in presenza di eventuali richieste
---------------------------------	--	--